



COMUNE DI MONASTIR

Provincia Sud Sardegna

Via Progresso, 17 - tel. 070/91670225-231
PEC: protocollo.monastir@legalmail.i - P.iva 01428810921
sito internet: <http://www.comune.monastir.ca.it>

SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI (P.E.O.) – ANNO 2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visti

- ✓ gli artt. 5 e 6 del CCNL 31 marzo 1999 Comparto Regioni ed Autonomie Locali che disciplinano l'istituto della progressione economica all'interno della categoria prevedendo l'adozione da parte degli Enti di metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti;
- ✓ l'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004, che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;
- ✓ l'art. 16 del CCNL 21 maggio 2018 del comparto Funzioni Locali che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;

Richiamati

- ✓ Il contratto collettivo decentrato integrativo sottoscritto il 30.12.2019, che all'art. 20 disciplina i criteri per l'effettuazione delle progressioni economiche orizzontali (di seguito P.E.O.) di cui all'art. 16 del C.C.N.L. 21/05/2018;
- ✓ Il Contratto decentrato integrativo - parte economica sottoscritto in data 27/10/2021

In esecuzione

della propria determinazione n. 248 del 05/11/2021 di approvazione del presente bando;

RENDE NOTO

ART.1 - INDIZIONE DELLA PROCEDURA

Con il presente bando è indetta la procedura per il conferimento delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2021.

Il bando è aperto esclusivamente ai dipendenti del Comune di Monastir con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel contratto enti locali (comparto personale Enti locali) alla data di pubblicazione del bando; può partecipare alla selezione anche il personale in comando o distacco presso altri enti, amministrazioni e aziende.

I suddetti dipendenti, in possesso dei requisiti indicati nel successivo art. 2 possono presentare domanda nei termine e modalità di cui al successivo art. 4.

ART. 2 – REQUISITI DI ACCESSO

Secondo quanto previsto dall'art. 20 del CCDI del 30/12/2019, per l'accesso alla presente selezione sono richiesti i seguenti requisiti generali:

- ✓ essere dipendente a tempo indeterminato del comune di Monastir, in qualsiasi categoria e posizione economica e con qualsiasi contratto (part time o full time), alla data di avvio della selezione;
- ✓ permanenza nella posizione economica ricoperta di almeno 24 mesi acquisita anche presso altri enti del comparto (in caso di passaggio per mobilità);
- ✓ non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto nel triennio precedente alla data di avvio della selezione;
- ✓ non aver conseguito, nel triennio precedente la selezione, una valutazione insufficiente;
- ✓ aver conseguito nel triennio 2018-2019-2020 una votazione media non inferiore alle soglie minime sotto indicate:
 - 75% del punteggio attribuibile per le cat.A
 - 80% del punteggio attribuibile per le cat. B
 - 85% del punteggio attribuibile per le cat. C
 - 90% del punteggio attribuibile per le cat. D

Il requisito di cui al secondo punto deve essere posseduto alla data del 31 dicembre 2020.

ART. 3 - CRITERI PER LA SELEZIONE

La selezione sarà effettuata sulla base dei criteri individuati dall'art.20 del Contratto collettivo decentrato integrativo del 30.12.2019.

Il punteggio complessivo valido ai fini della predisposizione della graduatoria finale delle PEO è dato:

- ✓ Per l'90% dall'esito della performance individuale, derivante dalla media delle valutazioni della

performance individuale dell'ultimo triennio precedente all'avvio della selezione ossia, in questo caso, 2018-2019-2020, come da tabella sotto riportata;

- ✓ Per il 10% dalle competenze acquisite sulla base di quanto previsto dal Piano della Formazione approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 14/05/2021.

a) Performance individuale

	Media delle valutazioni nell'ultimo Triennio	Punteggio attribuito
Cat. A	Mpi = 75	25
	Mpi compresa tra 75 e 85	35
	Mpi compresa tra 85 e 90	50
	Mpi compresa tra 90 e 95	75
	Mpi > 95	90
Cat. B	Mpi = 80	25
	Mpi compresa tra 80 e 85	35
	Mpi compresa tra 85 e 90	50
	Mpi compresa tra 90 e 95	75
	Mpi > 95	90
Cat. C	Mpi = 85	30
	Mpi compresa tra 85 e 90	45
	Mpi compresa tra 90 e 95	75
	Mpi > 95	90
Cat. D	Mpi = 90	50
	Mpi compresa tra 90 e 95	75
	Mpi > 95	90

b) Competenze acquisite

La partecipazione a corsi di formazione o altri processi formativi, compresi quelli gratuiti individuati e proposti dal dipendente, dà diritto a 1 punto per ogni giornata formativa.

Dà altresì diritto a punteggio:

- la partecipazione ad attività di formazione che comportano un esame finale (es abilitazione ufficiale di stato civile) – 4 punti in caso di superamento con esito positivo
- il conseguimento del diploma – punti 5
- il conseguimento di un master universitario, se coerente con l'attività svolta e il ruolo ricoperto all'interno dell'Ente – punti 6
- il conseguimento della laurea triennale o magistrale, se coerenti con l'attività svolta e il ruolo ricoperto all'interno dell'Ente – punti 7

Ai fini delle PEO, i corsi di formazione e i titoli daranno diritto al punteggio esclusivamente nell'anno in cui sono stati svolti o conseguiti.

In caso di parità viene assegnato diritto di precedenza al dipendente con maggiore anzianità di servizio nella posizione economica rivestita, in caso di ulteriore parità sarà privilegiato il dipendente con maggiore anzianità di servizio maturata all'interno del Comune di Monastir.

Come previsto dal CCDI parte economica annualità 2021 possono accedere alle PEO il 48% del personale avente diritto, con arrotondamento all'unità superiore in ogni caso di cifra non intera, ripartito tra le categorie come segue:

cat. D n. 1 dipendenti

cat. C n. 3 dipendenti

cat. B n. 1 dipendenti

Il budget destinato alle PEO in sede di CCDI parte economica annualità 2021 ammonta a Euro 5.000,00.

ART. 4- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla presente selezione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, da redigersi secondo lo schema allegato al presente bando deve essere presentata esclusivamente tramite il protocollo informatico interno ed indirizzata al Responsabile dell'Area Amministrativa.

Le domande di partecipazione possono essere presentate sino alle ore 14:00 del 12/11/2021.

ART. 5- ESAME DELLE DOMANDE E APPROVAZIONE GRADUATORIA

La valutazione della domanda presentata è effettuata dal Responsabile dell'Area Amministrativa.

Il punteggio complessivo finale è costituito dalla somma dei punteggi parziali su ciascuno degli indicatori individuati al precedente art. 3.

Il Responsabile del personale valuta la domanda assegnando i relativi punteggi e redigendo apposito verbale.

Il Responsabile del Personale predispone le graduatorie di carattere provvisorio suddivise per categoria (A, B, C, D) indicando il punteggio complessivo e i punteggi parziali, le approva con propria

determinazione e le pubblica all'Albo pretorio on-line per 10 giorni consecutivi.

Entro 10 giorni dalla pubblicazione il dipendente può fare ricorso interno, formulando i propri rilievi ed allegando la documentazione che ritiene utile.

Il ricorso dovrà pervenire, solo ed esclusivamente, utilizzando il protocollo informatico interno.

Il Responsabile del Personale, entro 10 giorni dalla presentazione, prende in esame i ricorsi e decide se accogliere, modificare, correggere o rigettare gli stessi.

Il Responsabile del Personale, nei dieci giorni successivi alla presentazione dei ricorsi, approva e pubblica all'albo pretorio on-line le graduatorie definitive suddivise per categoria.

I candidati saranno collocati nella graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo. La progressione economica viene attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto in graduatoria.

Art 6 - DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, decorre dal 1 gennaio 2021.

L'inquadramento nella nuova posizione economica avverrà secondo l'ordine della graduatoria formulata all'interno di ciascuna categoria per un massimo del 48% dei dipendenti in servizio in ogni categoria (A, B, C, D), con arrotondamento all'unità superiore in ogni caso di cifra non intera.

Le eventuali economie residue, dopo l'attribuzione delle progressioni nella misura percentuale sopra stabilita, saranno utilizzate per la progressione di ulteriori unità dando precedenza ai dipendenti collocati nella categoria "A" e successivamente a quelli collocati nelle categorie "B", "C" e "D".

La validità della graduatoria approvata e pubblicata si esaurisce con l'individuazione degli eventi diritto e con la relativa assegnazione di posizione economica.

ART. 7- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è individuato nella dott.ssa Annalisa Porru, Responsabile dell'Area Amministrativa.

ART. 8- COMUNICAZIONI

Le comunicazioni ai candidati relativi al presente bando, salvo se diversamente specificato, sono effettuate tramite il protocollo informatico interno.

ART. 9 - AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Il presente avviso di Selezione costituisce lex specilis e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n.196/2003 e il GDPR, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza implicitamente il trattamento dei propri dati. Titolare del trattamento è il Comune di Monastir nella persona del Sindaco pro tempore.

10. NORME FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia a quanto contenuto:

- ✓ all'art. 16 del CCNL 21 maggio 2018 del comparto Funzioni Locali che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;
- ✓ all' art. 20 del contratto collettivo decentrato integrativo sottoscritto il 30.12.2019 che disciplina i criteri per l'effettuazione delle progressioni economiche orizzontali (di seguito P.E.O.) di cui all'art. 16 del C.C.N.L. 21/05/2018;
- ✓ nel Contratto decentrato integrativo - parte economica sottoscritto il 27/10/2021

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito Internet Istituzionale del Comune di Monastir per la durata di 7 (sette) giorni.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Dott.ssa Annalisa Porru

