



COMUNE DI MONASTIR

Provincia Sud Sardegna

Via Progresso, 17 - tel. 070/91670225-231
PEC: protocollo.monastir@legalmail.i - P.iva 01428810921
sito internet: <http://www.comune.monastir.ca.it>

AREA SERVIZI SOCIALI

Procedimento amministrativo	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa Responsabile Istruttoria	Termine di conclusione	Autodichiarazione / silenzio assenso
Concessione contributi economici a favore di soggetti bisognosi	<i>L.R. 23/2005</i>	Ufficio servizi sociali 070 91670213-244-249 servizisociali@comune.monastir.ca.it protocollo.monastir@legalmail.it	15 giorni da regolare istanza	NO
Ammissione interventi a sostegno delle povertà e reddito di inclusione sociale	<i>Art. 29, co. 23 L.R. n. 5/2015 – L.R. 18/2016</i>	Ufficio servizi sociali 070 91670213-244-249 servizisociali@comune.monastir.ca.it protocollo.monastir@legalmail.it	45 giorni dall'indizione di bando pubblico	NO
Concessione di sussidi a sostegno della famiglia (assegno maternità e per il nucleo familiari)	<i>Art. 65 e 66 L. n. 448/1998 e art. 74 D.Lgs. 151/2011</i>	Ufficio servizi sociali 070 91670213-244-249 servizisociali@comune.monastir.ca.it protocollo.monastir@legalmail.it	30 giorni da regolare richiesta	NO
Ammissione servizi educativi, ludici e di aggregazione sociale	<i>Avviso pubblico comunale</i>	Ufficio servizi sociali 070 91670213-244-249 servizisociali@comune.monastir.ca.it protocollo.monastir@legalmail.it	5 giorni da regolare richiesta	NO
Ammissione servizi di assistenza domiciliare	<i>Avviso pubblico comunale</i>	Ufficio servizi sociali 070 91670213-244-249 servizisociali@comune.monastir.ca.it protocollo.monastir@legalmail.it	15 giorni da regolare richiesta	NO
Ammissione interventi di sostegno a soggetti disabili e non autosufficienti (piani personalizzati e ritornare a casa)	<i>L.R. 162/1998</i>	Ufficio servizi sociali 070 91670213-244-249 servizisociali@comune.monastir.ca.it protocollo.monastir@legalmail.it	Entro il termine stabilito dalla RAS	NO
Programma ritornare a casa	<i>L.R. 4/2006</i>	Ufficio servizi sociali 070 91670213-244-249 servizisociali@comune.monastir.ca.it protocollo.monastir@legalmail.it	Entro il termine stabilito dalla RAS	NO

Ammissione sussidi leggi di settore (talassemici, nefropatici, sofferenti mentali, neoplasie maligne, ecc.)	<i>L.R. 27/1983 L.R. 11/1985 L.R. 12/1985 L.R. 20/1997 L.R. 9/2004 L.R. 12/2011</i>	Ufficio servizi sociali 070 91670213-244-249 servizisociali@comune.monastir.ca.it protocollo.monastir@legalmail.it	15 giorni da regolare richiesta	NO
Ammissione contributi per locazioni passive	<i>L. 431/1998</i>	Ufficio servizi sociali 070 91670213-244-249 servizisociali@comune.monastir.ca.it protocollo.monastir@legalmail.it	30 giorni dall'avviso pubblico	NO
Ammissione contributi per abbattimento barriere architettoniche	<i>L.R. 13/1989</i>	Ufficio servizi sociali 070 91670213-244-249 servizisociali@comune.monastir.ca.it protocollo.monastir@legalmail.it	Entro il termine stabilito da L.R.	NO
Ammissione contributi emigrati di ritorno	<i>Art. 20 L.R. 7/1991</i>	Ufficio servizi sociali 070 91670213-244-249 servizisociali@comune.monastir.ca.it protocollo.monastir@legalmail.it	30 giorni da regolare richiesta	NO
Certificazioni e attestazioni utenti dei servizi socio-assistenziali	<i>//</i>	Ufficio servizi sociali 070 91670213-244-249 servizisociali@comune.monastir.ca.it protocollo.monastir@legalmail.it	5 giorni dalla richiesta	NO
Domande di integrazione e esonero rette servizi, socio assistenziali anziani, RSA, semi residenziali e centri diurni	<i>//</i>	Ufficio servizi sociali 070 91670213-244-249 servizisociali@comune.monastir.ca.it protocollo.monastir@legalmail.it	15 giorni dalla richiesta	NO
Bonus idrico ed elettrico	<i>DPCM 13 ottobre 2016</i>	Ufficio servizi sociali 070 91670213-244-249 servizisociali@comune.monastir.ca.it protocollo.monastir@legalmail.it	15 giorni dalla richiesta	NO
Affidamento per forniture e servizi mediante sistema CONSIP	<i>(art. 26, L. 488/1999, art. 1, D.L. 95/2012, art. 1, co. 449 L.296/2006, D.Lgs. 50/2016)</i>	Tutti gli uffici	15 giorni	NO
Affidamento per forniture e servizi mediante affidamento diretto	<i>(art. 36, co. 1, lett. A D.Lgs. 50/2016)</i>	Tutti gli uffici	30 giorni	NO
Affidamento forniture e servizi mediante procedura negoziata	<i>(art. 36, co. 1, lett. B e art. 63 D.Lgs. 50/2016)</i>	Tutti gli uffici	60 giorni	NO
Procedimento per forniture e servizi mediante gara ad evidenza pubblica	<i>(art. 60 e 61 D.Lgs. 50/2016)</i>	Tutti gli uffici	90 giorni	NO

Atti di liquidazione forniture e servizi	Art. 184 D.Lgs 267/2000 e regolamento di contabilità	Ufficio Ordinante la spesa	30 giorni da fattura, parcella o nota spese	NO
--	--	----------------------------	---	----

RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Annalisa Porru

e-mail: annalisa.porru@comune.monastir.ca.it

p.e.c.: protocollo.monastir@legalmail.it

TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO (ART. 2, COMMI 9-BIS E 9-TER, LEGGE 07.08.1990 N° 241)

Segretario comunale: Dott. Matteo Muntoni

STRUMENTI DI TUTELA

Autotutela previa richiesta di riesame

Ricorso al Tribunale amministrativo regionale della Sardegna

LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE

Non disponibile